

Приложение 1
к Порядку формирования
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ) и финансового обеспечения
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УОО и П.  Лактионова Т.В.
(Должность, фамилия, имя, отчество и подпись
уполномоченного органа)
"28" декабря 2024 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 10
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование
муниципального учреждения
(обособленного
подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
"Нововасюганский детский сад №23"

Вид деятельности
муниципального учреждения
(обособленного
подразделения)

Образование дошкольное

(указываются виды деятельности муниципального
учреждения, по которым утверждается
муниципальное задание)

Форма по ОКУД	Коды 506001
Дата начала	09.01.2025
Дата окончания	29.12.2025
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах			
Раздел		1	
1. Наименование муниципальной услуги		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	
		Код по общероссийскому базовому перечню	50_Д45.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги	значение показателя качества муниципальной услуги					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Содержание показателя 1	Содержание показателя 2	Содержание показателя 3	Показатель условия 1	Показатель условия 2		наименование показателя	единица измерения	значение показателя качества муниципальной услуги			в процентах	в абсолютных величинах
									2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99.0.БВ24/ДП02000	Не указано	Не указано	до 3 лет	Очная	Группа полного дня	Полнота реализации образовательной программы дошкольного образования	Процент		100	100	100	5	5
8010110.99.0.БВ24/ДР22000	Не указано	Не указано	от 3 до 5 лет	Очная	Группа полного дня								
8010110.99.0.БВ24/ДС42000	Не указано	Не указано	от 5 лет	Очная	Группа полного дня	Количество обоснованных жалоб потребителей на качество оказания муниципальной услуги	Единиц		0	0		5	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

12. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги													
Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения	наименование код по ОКЕИ	Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Содержание показателя 1	Содержание показателя 2	Содержание показателя 3	Показатель условия 1	Показатель условия 2				2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99.0.БВ24/ДП02000	Не указано	Не указано	до 3 лет	Очная	Частично платная	Число человеко-дней обучения	Человеко-дней		21 человек* на 203 дня (весь год, кроме июля и августа)-4263	7 человек* на 202 дня (весь год, кроме июля и августа)-1414	5 человек* на 204 дня (весь год, кроме июля и августа)-1020	5	213
						Число обучающихся	Человек	21	7	5	5	1	
8010110.99.0.БВ24/ДР22000	Не указано	Не указано	от 3 до 5 лет	Очная	Частично платная	Число человеко-дней обучения	Человеко-дней		20 человек* на 203 дня (весь год, кроме июля и августа)-4060	14 человек на 202 дня (весь год, кроме июля и августа)-2828	11 человек на 204 дня (весь год, кроме июля и августа)-2244	5	203
						Число обучающихся	Человек	20	14	11	5	1	
8010110.99.0.БВ24/ДС42000	Не указано	Не указано	от 5 лет	Очная	Частично платная	Число человеко-дней обучения	Человеко-дней		19 человек* на 203 дня (весь год, кроме июля и августа)-3857	20 человек* на 202 дня (весь год, кроме июля и августа)-4040	10 человек* на 204 дня (весь год, кроме июля и августа)-2040	5	193
						Число обучающихся	Человек	19	20	10	5	1	
Итого									60/12180	41/8282	26/5304	5	3/609

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Частично платная

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Каргасковского района	от 15.03.2022	№ 56	"Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях муниципального образования «Каргасковский район»"

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ "Об образовании в Томской области";
Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован в Минюсте России 14.11.2013 г. №30384);
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373;
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. N 1028);
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ ПРАВИЛ И НОРМ СанПин 2.3/2.4.3590-20 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ" (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32);
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ СП2.4.3648-20 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ, ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ" (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28).

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на сайте организации	Информация о деятельности образовательной организации, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 года № 1802	В течение 10 дней со дня внесения соответствующих изменений
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности образовательной организации	Регулярно
Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности образовательной организации, режиме деятельности, ф.и.о. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	
Письменное информирование при обращении граждан	Информация о местонахождении образовательной организации, номера телефонов, адрес электронной почты, графики работы должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, о порядке предоставления муниципальных услуг и др.	
Индивидуальное устное информирование при личном обращении или по телефону		

Часть 2. Контроль за выполнением муниципального задания и требования к отчётности ⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:		1. Изменение типа муниципального учреждения; 2. Реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения; 3. Передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу	
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:			
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:			
3.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:		Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания»	
Форма контроля		Периодичность	
1		2	
1. Последующий контроль в форме выездной проверки		1. В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; 2. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности		По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	
3. Внутренний контроль по плану внутриучрежденческого контроля		По плану внутриучрежденческого контроля	
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:			
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:		Один раз в полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным	
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:		1. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным. 2. 1 раз в полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:		1. Требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги. 2. Требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной. 3. Требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁹			

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

⁶ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁷ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или казенных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.